


	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No.25			
Proceso: CONSEJO DE CARRERA		Subproceso:	
Unidad Académica y/o Administrativa: Maestría en Manejo, Uso y Conservación del Bosque		Hora de Inicio: 08:00 a.m.	
Motivo y/o Evento: Consejo Curricular MMUCB		Hora de Finalización: 10:20 a.m.	
Lugar: Coordinación Maestría en Manejo, Uso y Conservación del Bosque		Fecha: 30 de octubre de 2020	
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	RAUL GIOVANNI BOGOTÁ ÁNGEL	Presidente	Asistió
	ÁNGELA PARRADO ROSSELLI	Representante Profesores	Asistió
	ROCIO CORTÉS BALLEEN	Representante Profesores	Asistió
	ANDRES AVELLA MUÑOZ	Profesor Invitado	Asistió
		Representacion Estudiantes	ningún estudiante ha aceptado designación
	DIANA TRUJILLO RODRÍGUEZ	Asistente Acreditación - Invitada	Asistió
Elaboró: Karim Guayara Pulido – Profesional posgrados CPS		Visto Bueno del Acta: Giovanni Bogotá Ángel – Presidente	
OBJETIVO: Dar respuesta a las diferentes solicitudes radicadas para el Consejo de Carrera de la maestría en Manejo, Uso y Conservación del Bosque			
ORDEN DEL DÍA			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación del quórum 2. Asignación de revisores 3. Casos Estudiantes 4. Acreditación 5. Varios 			

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

1. Verificación del quórum

Hay quórum decisorio y deliberatorio

2. Asignación de revisores

2.1. Ricardo Salazar Salazar, remite propuesta de trabajo de grado titulada **“RESPUESTA FUNCIONAL DE HETEROTERMES CONVEXINOTATUS (INSECTA: BLATTARIA: ISOPTERA) EN FORESTACIONES DE LA ORINOQUÍA COLOMBIANA”**, con aval de la directora, Olga Patricia Pinzón. Dr. Robin Casalla, profesor de Uninorte (casallar@uninorte.edu.co) y a la Dra. Andrea Vargas Niño, docente Universidad de Cundinamarca (email: andrea.termita@gmail.com)

RTA: El consejo Curricular, teniendo en cuenta la solicitud da por cancelada la propuesta anterior y se asigna como revisor del anteproyecto a Robin Casalla, profesor de Uninorte (casallar@uninorte.edu.co) y como segunda opcion Andrea Vargas Niño, docente Universidad de Cundinamarca (email: andrea.termita@gmail.com)

3. Casos Estudiantes

3.1. Alejandro Hernández Cobos, 20171021005, remite documento de tesis actualizado **“EFECTO DEL CHOQUE TÉRMICO EN LA GERMINACIÓN Y ESTABLECIMIENTO TEMPRANO DE CINCO ESPECIES DE LEGUMINOSAS DE UN BOSQUE SECO TROPICAL”**, según las observaciones de los jurados.

RTA: El consejo remitirá a la jurado Susana Paula nueva versión junto con la carta de respuesta.

3.2. Se recibe la segunda revisión del trabajo final de grado de la estudiante INGRID MOLINA, por parte del jurado evaluador Gonzálo de las Salas. Aprobó el trabajo para la sustentación siempre y cuando se consideren las recomendaciones propuestas **(será necesaria nueva revisión del documento)**.

RTA: El Consejo enviará el concepto a la estudiante con copia al director, se dará una ventana de 8 días para la presentación del documento actualizado.



4. Acreditación

4.1. La asistente de Acreditación, Diana Trujillo cuenta lo sucedido el miércoles 28 de octubre del 2020, durante reunión de Acreditación. En donde quedaron los docentes Giovanni Bogotá y Angela Parrado como designados por parte de la Maestría. Para la visita de pares académicos de la Universidad, por el momento se sabe que se designó a la docente Angela Parrado dentro del grupo de docentes. Dieron fecha limite de entrega de documento de Autoevaluación y de Plan de mejoramiento del 15 de noviembre.

5. Varios

5.1. Angélica Lores Medina, 20192021006, remite borrador de oficio a la decanatura de uso de los Laboratorios de Sanidad Forestal y de Biología Molecular, solicitando que se replantee la medida del tiempo y se permita una utilización en jornada completa o por lo menos de 6 horas diarias, de tal forma de obtener el mejor provecho de los días y así ingresar más estudiantes al laboratorio.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

RTA: El Consejo entiende la solicitud de la estudiante y generará una comunicación al decano en donde se consideren la ampliación de las jornadas de trabajo y los días, además que se habilite el uso de los laboratorios de Silvicultura, Maderas y el herbario. Adicionalmente se hará solicitud de un protocolo para que los estudiantes y docentes puedan realizar trabajo de campo.

5.2. Se recibió respuesta de Evaluación docente, sobre el caso del error en la evaluación de los docentes Olga Patricia Pinzón y Gonzálo de las Salas. Realizarán el nuevo cálculo sobre dichas calificaciones.

5.3. Proceso de evaluación docente 2020-III: Del 08 de septiembre al 11 de diciembre de 2020. Se enviará comunicación a los estudiantes.

Siendo las 10:20 am se aprueba el acta y se da por finalizada la sesión.

Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento